

# ANMELDUNG & Seminarvertrag

**BITTE PER FAX AN: 02433 - 970 181**

oder PER POST an: QM - Akademie GmbH, Rheinstr. 7 (Haus 1), 41836 Hückelhoven

Telefonisch erreichen Sie uns unter: **02433 - 970 180**



**Hiermit melde ich, Herr / Frau / Frl.**

|                 |  |              |   |
|-----------------|--|--------------|---|
| Name            |  | Vorname      |   |
| Firma           |  | Straße/Nr.   |   |
| Postleitzahl    |  | Ort          |   |
| geboren am      |  | geboren in   |   |
| Telefon         |  | Telefax      |   |
| Handy           |  | E-Mail       |   |
| Beruf/Abschluss |  | QM - Partner | Ja <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> |

**mich für nachfolgend angekreuztes Seminar verbindlich an:**

| <b>DEKRA zertifizierter Sachverständiger für Schimmelpilzbewertung mit DEKRA - Siegel</b> |  |   |   |                 |
|---|--|---|---|-----------------|
| <input type="checkbox"/>  | <b>27.09. - 30.09.2018</b><br>(Donnerstag - Sonntag) | <b>Hotel Seligweiler</b><br>Seligweiler 1<br><b>89081 Ulm - Seligweiler</b> (Artikelnr.: 18042) | Dozent(en):<br><b>Jochen Gräve</b><br><b>Stephan Horn</b> | 1.640,00 €*<br> |

Mit dieser Anmeldung kommt zugleich ein Seminarvertrag zu Stande. Vertragspartner sind der o.g. Teilnehmer sowie die Firma QM - Akademie GmbH, Overather Feld 2, 52525 Heinsberg, vertreten durch die Geschäftsführerin Frau Petra Thönissen. Inhalt dieses Vertrages ist das oben beschriebene und angekreuzte Seminar, Preis, Ort und Zeiten. Der Teilnehmer erhält unmittelbar nach Anmeldung eine Seminarbestätigung sowie die Rechnung zum Seminar, die zum aufgedruckten Zahlungstermin (i.d.R. 10 Tage nach Rechnungslegung) fällig und zahlbar ist. Die Buchung ist verbindlich und verpflichtet zur Zahlung des Seminarpreises.

Der Teilnehmer hat bis 3 Werktage vor Seminarbeginn das Recht einer einmaligen kostenfreien Umbuchung. Bei späterer Absage oder unentschuldigtem Nichterscheinen werden 25% der Netto-Seminargebühr berechnet. Dies gilt nicht bei einem nachgewiesenen wichtigen Grund (Todesfälle, Erkrankung des Seminarteilnehmers, etc.). Jede weitere Umbuchung wird mit 199,00 € in Rechnung gestellt. Es sind max. 2 Umbuchungen möglich. Die Umbuchung muss innerhalb von 12 Monaten nach dem ursprünglich gebuchten Seminar auf ein anderes, inhaltsgleiches Seminar erfolgen. Eine Umbuchung hat immer schriftlich zu erfolgen und entbindet nicht von der Verpflichtung zur fristgerechten Zahlung des Rechnungsbetrages.

Absagen des Seminars durch den Veranstalter können jederzeit z.B. durch Krankheit des Seminarleiters oder Referenten, bei zu geringer Teilnehmerzahl oder aus anderen wichtigen Gründen erfolgen. Bereits gezahlte Gebühren werden mit Ersatz- oder Folgeseminaren verrechnet. Eine Rückerstattung der Seminargebühr erfolgt nicht.

Mit meiner Unterschrift bestätige ich meine Anmeldung zum o.g. Seminar, die Kenntnisnahme der Schulungsbedingungen sowie der DEKRA Prüfungsordnung (siehe Seminarinformationen auf unserer Homepage) und der separat anfallenden Prüfgebühr - diese wird durch die DEKRA Certification GmbH, Handwerkstr. 15, 70565 Stuttgart, gesondert in Rechnung gestellt. Im Rahmen der Prüfungsabwicklung willige ich in die Weitergabe meiner relevanten Daten an die DEKRA Certification GmbH ein. Gleichzeitig erkläre ich mich damit einverstanden, dass die DEKRA Certification GmbH die QM - Akademie GmbH über das Prüfungsergebnis informiert.

Mit dieser Seminaranmeldung stimme ich der Verarbeitung meiner personenbezogenen Daten gemäß Datenschutzerklärung der QM - Akademie GmbH unter: [www.qm-akademie.eu/datenschutz.html](http://www.qm-akademie.eu/datenschutz.html) zu.

Gerichtsstand für alle eventuellen Streitigkeiten ist der Sitz der Firma, somit Heinsberg.

\* Alle Preise zzgl. 19% MwSt. / QM-Akademie Partner erhalten einen Nachlass von 10% auf den genannten Seminarpreis.

Informationen zur QM - Akademie Partnerschaft finden Sie unter: [www.qm-akademie.eu/partnerschaft.html](http://www.qm-akademie.eu/partnerschaft.html)

Stand: 05/2018

**Ort, Datum & Unterschrift des Teilnehmers / Anmeldenden:**

|  |
|--|
| Ort: _____, den _____  |
| <br>eigenhändige Unterschrift / evtl. Firmenstempel  |
| <br>Rechnungsanschrift, falls nicht mit obiger Anschrift identisch (z.B. Firmenanschrift, korrekte Firmenbezeichnung etc.) |